

Nr referencyjny: NZ/055/MB-22

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

ZAMAWIAJĄCY:

Zarząd Morskich Portów Szczecin i Świnoujście Spółka Akcyjna

ul. Bytomska 7; 70-603 Szczecin

fax: + 4891 430 83 98

e-mail: przetargi@port.szczecin.pl

**ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU
PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA:**

**„Remont nabrzeża Władysława IV odcinek III
w porcie w Świnoujściu.”**

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks Cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późniejszymi zmianami).

SPIS TREŚCI:

| | |
|----------------------|--|
| Rozdział I | Opis przedmiotu zamówienia. |
| Rozdział II | Forma oferty. |
| Rozdział III | Zmiana, wycofanie i zwrot oferty. |
| Rozdział IV | Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, opis warunków oraz sposób oceny ich spełniania. Inne dokumenty wymagane w ofercie. |
| Rozdział V | Termin wykonania zamówienia i okres gwarancji. |
| Rozdział VI | Wadium. |
| Rozdział VII | Sposób porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym. |
| Rozdział VIII | Wyjaśnienia treści siwz oraz jej modyfikacja. |
| Rozdział IX | Sposób obliczenia ceny oferty. |
| Rozdział X | Składanie i otwarcie ofert. |
| Rozdział XI | Badanie ofert, ustalanie rażąco niskiej ceny, poprawianie omyłek rachunkowych, wezwanie Wykonawcy do złożenia wyjaśnień. |
| Rozdział XII | Wykluczenie Wykonawców z postępowania, odrzucenie ofert i unieważnienie postępowania, oraz wybór oferty najkorzystniejszej. Zamknięcie postępowania. |
| Rozdział XIII | Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej, termin związania ofertą. |
| Rozdział XIV | Zawarcie umowy. |
| Rozdział XV | Zabezpieczenie należytego wykonania umowy. |
| Rozdział XVI | Zmiany umowy. |

Załączniki:

1. Oferta cenowa.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykaz osób.
4. Wykaz robót podobnych.
5. Wykaz potencjału technicznego.
6. Oświadczenie.
7. Wzór umowy.
8. Dokumentacja projektowa.
9. Dokumentacja fotograficzna.

ROZDZIAŁ I. Opis przedmiotu zamówienia.

I. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia udzielanego w trybie przetargu nieograniczonego jest wykonanie remontu III odcinka nabrzeża Władysława IV, stanowiącego element infrastruktury portowej w porcie w Świnoujściu”

II. Opis stanu istniejącego.

Nabrzeże Władysława IV zlokalizowane jest w Świnoujściu po zachodniej stronie rz. Świny, w km 3,1 do km 3,656 toru wodnego Świnoujście - Szczecin i składa się z trzech odcinków:

- odc. I - długość 190,21mb i średnia głębokości 11,20m,
- odc. II - długość 150,65mb i średnia głębokości 8,40m,
- odc. III - długość 54,24mb i średnia głębokości 6,0m.

Odcinek III nabrzeża będący przedmiotem postępowania, spełnia funkcję postojową i ma konstrukcję typu oczepowego, składającą się ze stalowej ścianki szczelnej typu Larssena III n, zakotwionej ściągamami Ø 50 mm do tarcz kotwiących o wymiarach 1,5x1,5x0,2 m. Na jedną tarczę przypada po dwa ściągi oddalone od siebie o 0,8 m. Tarcze kotwiące posadwione są na rzędnej -1,0 m w rozstawie 3,2 m i w odległości 14,5 m od lica nabrzeża. Ścianka szczelna pograżona jest do rzędnej -10,2 m, a na rzędnej +1,8 m jej głowica zabudowana została oczepem stalowym, składającym się z dwóch kątowników 100x100x10 mm i blachy stalowej ryflowanej szerokości 0,29 m i grubości 10 mm.

Na rzędnej ±0,00 m ścianka szczelna jest skleszczona jednostronnymi, podwójnymi kleszczami z ceowników NP 220.

Wyposażenie nabrzeża stanowią:

- samodzielne punkty cumownicze (bloki betonowe) oddalone 4,85 m od lica nabrzeża i rozstawie 12,8 m z polerami typu ZI-G-15,
- odbojnice z pojedynczych opon staroużytecznych, praktycznie całkowicie zniszczone.

Stan techniczny nabrzeża jest co najmniej zadawalający, za wyjątkiem odcinka III, na którym z powodu braku żelbetowego oczepu, ścianka szczelna powyżej rzędnej ±0,00 m jest w 50 - 100 % skorodowana, posiada poniżej stalowego oczepu pokorozyjne otwory.

Mimo zatkania otworów kamieniami i płytami betonowymi, ścianka szczelna nie zachowuje szczelności, co skutkuje zapadaniem nawierzchni przylegającej do oczepu nabrzeża.

Poniżej rzędnej ±0,00 m ścianka szczelna jest w dość dobrym stanie technicznym i zachowuje szczelność.

III. Zakres zadania.

„Projekt budowlano - wykonawczy remontu nabrzeża Władysława IV odcinek III w Świnoujściu”, będący w posiadaniu ZMPSiŚ S.A, wykonany w 2006r. przewidywał wykonanie nowego żelbetowego oczepu po obcięciu zniszczonej stalowej głowicy ścianki szczelnej do rzędnej +0,9 m, a także montaż wyposażenia, umożliwiającego rozszerzenie sposobu użytkowania, dopuszczającego możliwość cumowania jachtów i tankowania paliwa z pobliskiej stacji benzynowej nr 144 PKN „Orlen”.

Wymiary oczepu: wysokość 2,3 m, szerokość 1,05 m długość 54,49 m.

Rzędne oczepu: korona +1,7 m, spód -0,6 m.

Projektowany oczep zlicowano całkowicie z oczepem żelbetowym odcinka II nb. Władysława IV, aby uniknąć uskoków na linii styku odcinków nabrzeża.

Ponieważ aktualnie ZMPSiŚ SA nie przewiduje zmiany sposobu użytkowania nabrzeża, montaż n/w wyposażenia, dopuszczającego możliwość cumowania jachtów i tankowania paliwa:

- polery rurowe zainstalowane na oczepie szt. 8,
- dodatkowe zakotwienie ścianki szczelnej (jednostronny kleszcz z ceownika NP 180 i zakotwienie za pomocą 7 szt ściągow \varnothing 43 mm do istniejących bloków betonowych samodzielnych punktów cumowniczych),

wyłaczony został z zakresu, a urządzenia odbojowe z belek poliuretanowych 204x204 mm i łącznej długości ok. 110 m zastąpione zostaną odbojnicami poliuretanowymi, korytkowymi lub modułowymi.

Zakres robót obejmuje:

- rozebranie nawierzchni mineralno-bitumicznej z podbudową 300 m²,
- demontaż odbojnic z opon staroużytecznych ok. szt 10,
- wykopy ziemne robocze i pod filtr odwrotny ok. 400 m³,
- obcięcie głowicy stalowej ścianki szczelnej o profilu Larssen IIIIn do rzędnej + 0,9 m 70 mb,
- czyszczenie stalowej ścianki szczelnej do drugiego stopnia czystości 250, 2 m²,
- wykonanie trzech sekcji żelbetowego oczepu o łącznej kubaturze 115,5 m³ z betonu klasy C35/45 i stali zbrojeniowej klasy A-II 18G2-b, z zabezpieczeniem powierzchni od strony lądu materiałami izolacyjnymi, bitumicznymi ok.106 m²,
- wykonanie filtru odwrotnego żwirowego na geowłókninie 26,6 m³,
- wykonie dylatacji z 3 warstw papy termozgrzewalnej 6,3 m² i wypełnienie szczelin kitem asfaltowym,
- zasypanie wykopu wzdłuż nabrzeża piaskiem zasypowym z zagęszczeniem 380 m³,
- odtworzenie nawierzchni mineralno-bitumicznej z podbudową 300 m²,
- montaż wyposażenia: drabinka wyjściowa 1 szt, odbojnice poliuretanowe 16 szt.

Szczegółowy zakres robót zawiera przedmiar robót wchodzący w skład w/w projektu budowlano - wykonawczego, zmienionego w ramach nadzoru autorskiego przez autora, stosownie do aktualnych, wyżej opisanych potrzeb ZMPSiŚ S.A.

UWAGA

Ponieważ obiekt jest ogólnie dostępny wykonawcy mogą dokonać wizji lokalnej samodzielnie we własnym zakresie.

Zamawiający dysponuje do wglądu albumem nabrzeża oraz aktualnym protokołem z przeglądu stanu technicznego i dokumentacją przeglądu konstrukcji podwodnej.

Wykonawcy mogą zapoznać się z albumem nabrzeża i protokołem z przeglądu stanu technicznego, po uprzednim zgłoszeniu u p. Konrada Duklasy – Starszego inspektora nadzoru ds. hydrotechnicznych, tel. + 48 91 430 86 32.

ROZDZIAŁ II. Forma oferty.

1. Na ofertę składają się: oferta cenowa oraz wszystkie wypełnione załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej siwz, a także wszystkie wymagane dokumenty (w tym oświadczenia) zgodnie z rozdziałem IV siwz.
2. Wykonawcy sporządzą oferty zgodnie z wymaganiami siwz.
3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do siwz.
4. Jeśli Wykonawca nie wypełni treścią punktów II i IX załącznika nr 1 do siwz Zamawiający uzna, że Wykonawca przyjął warunki postawione przez Zamawiającego w siwz i nie zaproponował odmiennych. Jeśli Wykonawca nie wypełni treścią punktu X załącznika nr 1 do siwz Zamawiający samodzielnie obliczy wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Jeśli wartość tego zabezpieczenia zostanie natomiast błędnie wpisana, Zamawiający dokona jej korekty. O tych okolicznościach Wykonawca zostanie poinformowany w piśmie o wyborze oferty najkorzystniejszej.
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
6. Oferta cenowa oraz pozostałe załączniki i wszystkie wymagane dokumenty, muszą być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty cenowej i załączników musi być dołączone do oferty, w oryginale, lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
7. W przypadku, gdy Wykonawca dołącza do oferty kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (Wykonawca na kserokopii składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność”). Jeżeli do podpisania oferty upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wszystkie te osoby.
8. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym mają być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
9. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, zaleca się, aby wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany były przez niego parafowane.
10. Wykonawca składa tylko jedną ofertę. Niedopuszczalne są alternatywy zawarte w treści oferty.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
12. Oferta musi obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wspólnych.
14. Zamawiający wymaga, by Wykonawca wykonał przedmiot zamówienia siłami własnymi, bez udziału podwykonawców.
15. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
16. Wykonawca zamieszcza ofertę w zamkniętej zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:
 - 1) koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na Zamawiającego i zawierać oznaczenie: **„Remont nabrzeża Władysława IV odcinek III w porcie w Świnoujściu”** oraz **„nie otwierać przed dniem 16 września 2010r. godz. 10³⁰”** – bez nazwy i pieczętki Wykonawcy;
 - 2) koperta wewnętrzna powinna zawierać ofertę i być zaadresowana na Wykonawcę, tak aby można ją było odesłać w przypadku jej wpłynięcia po terminie.

17. Jeżeli oferta Wykonawcy nie będzie oznaczona w sposób opisany w ust. 16, Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty.

ROZDZIAŁ III. Zmiana, wycofanie i zwrot oferty.

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert.
 - 1) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w rozdziale II pkt 16, ppkt 1) z dopiskiem „*wycofanie*”.
 - 2) w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany, czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca winien dokumenty te złożyć.

Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w rozdziale II pkt 16 ppkt 1) i 2) przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „*zmiany*”.
2. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
3. Oferty złożone po terminie składania Zamawiający zwraca Wykonawcom bez otwierania.
4. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ IV. Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, opis warunków oraz sposób oceny ich spełniania. Inne dokumenty wymagane w ofercie.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca nie podlegał wykluczeniu z postępowania, aby dysponował potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, aby posiadał niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia oraz aby Wykonawca znajdował się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonania zamówienia i nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przedstawienia przez Wykonawcę następujących dokumentów:
 - 1) **Aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, a jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast tego odpisu – dokumentu wystawionego w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzającego, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
 - 2) **Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie

na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, a jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast tego zaświadczenia - dokumentu wystawionego w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzającego, że nie zalega z uiszczaniem podatków i opłat albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

3) **Aktualnego zaświadczenia z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, a jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast tego zaświadczenia - dokumentu wystawionego w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzającego, że nie zalega z uiszczaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

4) **Oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,** według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej siwz.

2. Zamawiający uzna, że Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował **minimum jednym 2 - osobowym zespołem, składającym się z kierownika robót - jednej osoby posiadającej uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności hydrotechnicznej oraz inżyniera budowy - jednej osoby posiadającej co najmniej wykształcenie średnie budowlane.**

W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku dysponowania przez Wykonawcę osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający żąda, przedstawienia przez Wykonawcę:

1) **Wykazu osób**, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej siwz.

2) **Pisemnego zobowiązania** innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie, o którym mowa w pkt. 1) Wykonawca wskaże osoby, którymi będzie dysponował.

3) **Dokumentów stwierdzających, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia** posiadają wymagane uprawnienia tj. kserokopii właściwych uprawnień budowlanych oraz aktualnego zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu budowlanego oraz wymagane wykształcenie tj. dyplomu / świadectwa ukończenia szkoły.

3. Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich 5 lat przed wszczęciem postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał prace, zbliżone zakresem i wartością do prac objętych przedmiotem zamówienia z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca ich wykonania oraz przedstawi dokumenty potwierdzające, że prace te zostały wykonane należycie (referencje).

Za prace, odpowiadające swoim rodzajem i wartością pracom, stanowiącym przedmiot zamówienia Zamawiający uzna wykonanie **co najmniej 2 prac polegających na remoncie, budowie, przebudowie obiektów hydrotechnicznych zlokalizowanych na morskich wodach wewnętrznych, o wartości nie mniejszej niż 200.000,00 PLN brutto każda.**

W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia, Zamawiający żąda, przedstawienia przez Wykonawcę:

Wykazu wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, prac z podaniem daty i miejsca ich wykonania oraz wartości według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do siwz oraz dokumentów potwierdzających, że prace te zostały wykonane należycie (np. referencje).

4. Zamawiający uzna, że Wykonawca dysponuje potencjałem technicznym do wykonania zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje bądź będzie dysponował:

- 1) koparką hydrauliczną 0,6 m³ (1 szt.);
- 2) samochodem ciężarowym o ładowności min. 6 T (1 szt.);
- 3) pontonem o nośności min. 50 T (1 szt.).

W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku dysponowania przez Wykonawcę potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia Zamawiający żąda, przedstawienia przez Wykonawcę:

- 1) **Wykazu potencjału technicznego**, którym dysponuje lub będzie dysponował wykonawca niezbędnego do wykonania zamówienia, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do siwz.
- 2) **Pisemnego zobowiązania** innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego niezbędnego do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie, o którym mowa w pkt. 1) Wykonawca wskaże potencjał techniczny, którymi będzie dysponował.

5. Zamawiający uzna, iż Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, jeżeli

- **wysokość posiadanych przez Wykonawcę środków finansowych lub jego zdolność kredytowa wynosić będzie co najmniej 300.000,00 PLN;**
- **Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie niższą niż 500.000,00 PLN.**

W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku znajdowania się przez wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Zamawiający żąda, przedstawienia przez Wykonawcę:

- 1) **Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej**, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość zdolności kredytowej Wykonawcy lub wysokość posiadanych przez Wykonawcę środków finansowych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 2) **Oplaconej polisy**, a w przypadku jej braku - innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
6. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia następujących dokumentów:
 - 1) **Oświadczenia (załącznik nr 6 do siwz)** stwierdzającego, że:
 - a) Wykonawca zapoznał się ze wszystkimi warunkami zamówienia, siwz, warunkami umowy i załącznikami do siwz i że akceptuje je bez jakichkolwiek zastrzeżeń,
 - b) Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu,
 - c) złożona oferta obejmuje całość zamówienia zgodnie z zakresem rzeczowym wymienionym w siwz,
 - d) przedstawiona przez Wykonawcę wycena usług zawiera wszystkie materiały i prace niezbędne do wykonania zamówienia w zakresie określonym w siwz i zgodnie ze sztuką.
 - 2) **Oryginału wadium lub poświadczonej kopii dokumentu stwierdzającego wniesienie wadium** (bankowy dowód wpłaty, kasowy dowód wpłaty, kopia dokonania przelewu na konto Zamawiającego).
 - 3) **Kosztorysu ofertowego** sporządzonego na podstawie załączonych do siwz przedmiarów.
7. Zamawiający wezwie Wykonawcę, który nie złożył żądanych przez Zamawiającego dokumentów, lub który złożył wymagane dokumenty, zawierające błędy do ich uzupełnienia, chyba że Wykonawca ten podlega wykluczeniu z postępowania z innego powodu lub mimo ich uzupełnienia koniecznie byłoby unieważnienie postępowania. Uzupełnienia dokumentów należy dokonać w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. Za termin złożenia dokumentów uważa się termin ich wpłynięcia do Zamawiającego.
8. Złożone na wezwanie oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
9. Nie spełnienie warunków udziału w postępowaniu, bądź nie dołączenie do oferty dokumentów potwierdzających ich spełnienie, z zastrzeżeniem ust. 7, spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania i odrzucenie jego oferty.
10. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie prowadzona na podstawie treści złożonych oświadczeń i dokumentów. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu metodą „spełnia – nie spełnia”.

ROZDZIAŁ V. Termin wykonania zamówienia i okres gwarancji.

1. Wykonawca określi w ofercie termin realizacji zamówienia oraz okres gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia.
2. Wymagany przez Zamawiającego termin realizacji zamówienia: **15 grudnia 2010.**
3. Wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji: **3 lata gwarancji jakości na wykonane roboty**, licząc od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Robót.

ROZDZIAŁ VI. Wadium.

1. Wadium należy wnieść w wysokości **10.000,00** PLN (słownie: dziesięć tysięcy złotych) w terminie do dnia i godziny składania ofert. Decyduje data wpływu środków do Zamawiającego.
2. Wadium może być wnoszone:
 - a) w pieniądzu - przelewem na konto w Banku PEKAO SA III O/Szczecin nr 28 1240 3826 1111 0000 4403 0937 lub w kasie Zamawiającego,
 - b) gwarancjach bankowych, dodawanych do oferty,
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych, dodawanych do oferty.
3. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, z treści tej gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - a) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całej kwoty wadium **nieodwołalnie i bezwarunkowo** na pierwsze żądanie Zamawiającego (beneficjenta gwarancji) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w ust. 15, bez potwierdzania tej okoliczności,
 - b) termin obowiązywania gwarancji, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą,
 - c) miejsce i termin zwrotu gwarancji.
4. Wadium musi być wniesione w jednej formie.
5. Wykonawca, który nie zabezpieczy swojej oferty akceptowaną formą wadium zostanie przez Zamawiającego wykluczony z postępowania, a jego oferta odrzucona.
6. W ofercie należy wpisać nr konta, na który Zamawiający będzie mógł zwrócić wadium lub do oferty załączyć upoważnienie dla osoby, której Zamawiający będzie mógł zwrócić wadium.
7. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
8. Zamawiający zwróci wadium Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zgłoszeniu pisemnego wniosku przez Wykonawcę, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
12. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
13. Niezwłoczny zwrot wadium i analogiczne warunki określone w pkt 8, 9 i 10 dotyczą również wadium złożonego w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej.
14. Jeżeli wadium zostało wniesione w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, jego zwrot następuje poprzez wydanie gwarancji Wykonawcy za potwierdzeniem odbioru.
15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca:

- a) którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, składając w tej materii pisemne oświadczenie lub nie podpisze umowy w terminie określonym w wezwaniu do podpisania umowy, doręczonym Wykonawcy przez Zamawiającego,
- b) którego nie podlegająca odrzuceniu oferta zawiera najkorzystniejszą cenę nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej.

ROZDZIAŁ VII. Sposób porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną.
2. Oświadczenie woli składane Zamawiającemu uważa się za złożone z chwilą, gdy doszło do niego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią. Odwołanie takiego oświadczenia jest skuteczne, jeżeli doszło z tym oświadczeniem lub wcześniej.
3. Oświadczenie woli wyrażone w postaci elektronicznej jest złożone z chwilą, gdy wprowadzono je do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, żeby Zamawiający mógł zapoznać się z jego treścią.
4. Zamawiający wymaga aby wszelkie pisma związane z zamówieniem, w tym ewentualne zapytania były kierowane wyłącznie na adres pocztowy lub fax Zamawiającego, zamieszczony na pierwszej stronie niniejszej siwz, bądź na adres e-mail: przetargi@port.szczecin.pl.
5. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
w sprawach merytorycznych:
 - Konrad Duklas – Starszy inspektor nadzoru ds. hydrotechnicznych, pok. 226, tel. + 48 91 430 86 32.**w sprawach proceduralnych:**
 - Elżbieta Tofel – Samodzielny referent ds. zamówień publicznych, pok. 201, tel. + 48 91 430 80 82.
6. W celach informacyjnych Zamawiający podaje, że pracuje od poniedziałku do piątku w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.

ROZDZIAŁ VIII. Wyjaśnienia treści siwz oraz jej modyfikacja.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, czyli do dnia 9 września br. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie po upływie terminu, o którym mowa wyżej lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień i zamieszczonych na stronie internetowej, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
2. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali siwz od Zamawiającego, bez ujawniania źródła zapytania oraz opublikuje powyższe na stronie internetowej Zamawiającego.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść siwz. Dokonaną w ten sposób

modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano siwz oraz opublikuje na stronie internetowej.

4. Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji siwz. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano siwz. Przedłużenie terminu składania ofert nie przedłuży terminu do złożenia wniosku o wyjaśnienie treści siwz, o którym mowa w ust 1.

ROZDZIAŁ IX. Sposób obliczenia ceny oferty.

1. Do oferty Wykonawca dołącza wyceniony Kosztorys ofertowy sporządzony w zakresie rzeczowym zgodnym z opisem przedmiotu zamówienia i załączonymi przedmiarami.
2. Cenę oferty należy obliczyć w oparciu o rozwiązania zawarte w projekcie budowlano - wykonawczym i ustalony dla niego zakres w przedmiarze robót, opisane w SIWZ.
3. Wykonawca obliczy cenę oferty dodając wartości netto (bez VAT) poszczególnych elementów zamówienia, a następnie doda wartość VAT. Tak wyliczoną cenę zamieści w formularzu oferty.
4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Cena określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.

ROZDZIAŁ X. Składanie i otwarcie ofert.

1. **Ofertę należy złożyć w siedzibie Zarządu Morskich Portów Szczecin i Świnoujście SA, 70-603 Szczecin, ul. Bytomska 7, pok. 201, w terminie do dnia 16 września 2010r., do godz. 10⁰⁰.**
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.
3. Wszelkie oferty wniesione po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
4. Oferty będą podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty, tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
5. **Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zarządu Morskich Portów Szczecin i Świnoujście SA, 70-603 Szczecin ul. Bytomska 7, pok. 313 w dniu 16 września 2010r. o godz. 10³⁰.**
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest przeprowadzane przez Komisję Przetargową powołaną przez Zarząd Spółki Akcyjnej ZMPSiŚ.
7. Koperty z ofertami zostaną otwarte w kolejności, w jakiej wpłynęły; podczas otwarcia ofert ogłoszone zostaną nazwy (firmy) i adresy (siedziby) Wykonawców, a także informacje dotyczące cen ofert, zaproponowanych przez Wykonawców terminów wykonania zamówienia oraz okresów gwarancji jakości.

ROZDZIAŁ XI. Badanie ofert, ustalanie rażąco niskiej ceny, poprawianie omyłek rachunkowych, wezwanie Wykonawcy do złożenia wyjaśnień.

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający ocenia, czy Wykonawca nie zaproponował rażąco niskiej ceny, poprawia w ofercie omyłki rachunkowe oraz jeśli sytuacja tego wymaga - wzywa Wykonawcę do złożenia wyjaśnień co do treści oferty.
2. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
3. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
4. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień w kwestii rażąco niskiej ceny lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający poprawia w ofercie wykonawcy omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, w ten sposób, że:
 - 1) jeżeli cena (brutto) całkowita oferty zaproponowanej przez wykonawcę nie odpowiada sumie wartości netto oraz wartości podatku VAT, Zamawiający koryguje cenę brutto dodając do wartości netto wartość podatku VAT,
 - 2) jeżeli stawka podatku VAT, została prawidłowo przyjęta, a wartość podatku VAT nie odpowiada równaniu właściwemu dla wartości netto i stawki podatku VAT, Zamawiający koryguje podaną liczbowo wartość podatku VAT a następnie koryguje cenę (brutto) podaną w ofercie, dodając do wartości netto prawidłowo obliczoną wartość podatku VAT;
 - 3) jeżeli w ofercie wykonawcy występują różnice pomiędzy ceną (brutto), wartością netto, wartością podatku VAT wyrażoną liczbowo i wpisaną słownie, zamawiający bierze pod uwagę wartości wyrażone liczbowo i umieszczone w ofercie cenowej;
 - 4) jeżeli w ofercie występuje niezgodność pomiędzy cenami jednostkowymi a wartością końcową netto zamawiający koryguje wartość końcową netto, a następnie oblicza wartość podatku VAT mnożąc prawidłowo przyjętą przez wykonawcę stawkę podatku VAT i wartość końcową netto i tak obliczoną cenę (brutto) bierze pod uwagę przy ocenie ofert.
6. Zamawiający niezwłocznie po poprawieniu omyłki rachunkowej zawiadamia wykonawcę o dokonanej korekcie, informując wykonawcę, że przysługuje mu prawo do wyrażenia, w ciągu 3 dni od przekazania mu informacji o dokonaniu korekty, sprzeciwu co do poprawienia omyłki rachunkowej w jego ofercie. Wykonawcy nie przysługuje jednak prawo żądania skorygowania omyłki rachunkowej w jego ofercie w sposób odmienny niż wskazany w ust. 5.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Wyjaśnienia należy złożyć w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. Za termin złożenia wyjaśnień uważa się termin ich wpłynięcia do Zamawiającego.

8. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści, z zastrzeżeniem ust. 5.

ROZDZIAŁ XII. Wykluczenie Wykonawców z postępowania, odrzucenie ofert i unieważnienie postępowania, oraz wybór oferty najkorzystniejszej. Zamknięcie postępowania.

1. Komisja Przetargowa dokona badania ofert w celu stwierdzenia, czy Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu.
2. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy:
 - a) wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu, wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania.
 - b) w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
 - c) zalegają z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem gdy uzyskali przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - d) nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - e) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
 - f) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków albo jeśli dokumenty te zawierają błędy, z zastrzeżeniem ust. 7 rozdziału IV,
 - g) nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
 - h) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w sporządzeniu oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców nie utrudni uczciwej konkurencji,
 - i) nie wnieśli wadium.
3. W przypadku wykluczenia Wykonawcy z postępowania jego oferta zostanie odrzucona.
4. Następnie Komisja Przetargowa dokona oceny, czy oferty Wykonawców nie wykluczonych z postępowania nie podlegają odrzuceniu.
5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a) jej treść nie odpowiada siwz,
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - c) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - d) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - e) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny (np. zastosowanie niewłaściwej stawki VAT) i inne błędy, których nie można poprawić,
 - g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia mu zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej.
6. Zamawiający unieważni postępowanie, gdy zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:
 - a) nie wpłynęła żadna oferta albo wszystkie oferty będą podlegały odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższać będzie kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - c) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia nie będzie leżała w interesie zamawiającego,
 - d) postępowanie będzie obciążone wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
 7. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
 8. Spośród ofert nie odrzuconych Komisja Przetargowa wskaże Zarządowi ZMPSiŚ SA ofertę najkorzystniejszą.
 9. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokona Zarząd Spółki Akcyjnej „Zarząd Morskich Portów Szczecin i Świnoujście”.
 10. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi o tym równocześnie wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu, a także przekaze im informacje o Wykonawcach wykluczonych z postępowania i ofertach odrzuconych podając uzasadnienie.
 11. Zamawiający może dokonać zamknięcia przetargu bez wyboru którejkolwiek z ofert.

ROZDZIAŁ XIII. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej, termin związania ofertą.

1. Kryterium wyboru ofert jest **100 % CENA**.
2. Najniższa oferta cenowa daje Wykonawcy 100 punktów. Ceny ofert zostaną przeliczone wg wzoru:

$$\frac{\text{Najniższa oferowana cena}}{\text{Cena danej oferty}} \times 100 \text{ punktów}$$

3. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ XIV. Zawarcie umowy.

1. Informacje o formalnościach, jakie powinny być spełnione w celu zawarcia umowy:
 - 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest skontaktować się z Zamawiającym w terminie 5 dni od daty otrzymania zawiadomienia o wygraniu przetargu w celu dokonania formalności, a także uzgodnienia innych kwestii niezbędnych do zawarcia umowy;
 - 2) Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **załącznik nr 7** do siwz;

- 3) W przypadku spółek z o.o. do umowy należy dołączyć dokumenty przewidziane art. 230 ksh (w zależności od wysokości kapitału zakładowego – umowa spółki, uchwała Zgromadzenia Wspólników).
2. Umowa zostanie zawarta w siedzibie Spółki Akcyjnej „Zarząd Morskich Portów Szczecin i Świnoujście”, przy ul. Bytomskiej 7 w Szczecinie, przed upływem terminu związania ofertą.

ROZDZIAŁ XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do wniesienia należytego wykonania umowy **w wysokości 3%** ceny ofertowej, najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
2. Zabezpieczenie będzie służyło do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w pieniądzu, gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych.
4. Zabezpieczenie, wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego, które zostanie podane w trakcie dokonywania formalności niezbędnych do zawarcia umowy.
5. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
6. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew na rachunek Wykonawcy.
7. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej Zamawiający zwróci je poprzez wydanie gwarancji Wykonawcy za potwierdzeniem odbioru.
8. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej formie.
9. Zamawiający może, na wniosek Wykonawcy wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i nie zmniejszenia jego wysokości.
10. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 100% w terminie 30 dni od dnia przekazania robót przez Wykonawcę i przyjęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych.
11. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie niepieniężnej termin określony w dokumentach w zakresie 3% ceny ofertowej (całości zabezpieczenia) musi obejmować czas do 30 dni od dnia przekazania robót przez Wykonawcę i przyjęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych.
12. Gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe będące przedmiotem zabezpieczenia muszą być opatrzone zapisem „gwarancja jest samoistna, bezwarunkowa, nieodwołalna i płatna na każde żądanie”.

ROZDZIAŁ XVI. Zmiany umowy.

1. Zmiany postanowień zawartej umowy mogą wynikać z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub porozumienia się stron umowy.
2. W przypadku zaistnienia okoliczności uzasadniających podpisanie aneksu do umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia przedmiotowego postępowania strona zainteresowana podpisaniem aneksu wnioskuje o jego podpisanie podając uzasadnienie.
3. Wniosek wykonawcy o podpisanie aneksu powinien wpłynąć do Zamawiającego w terminie pozwalającym na jego analizę i podjęcie przez Zamawiającego wiążących decyzji w sprawie.
4. Wniosek o zawarcie aneksu w sprawie wydłużenia terminu wykonania zamówienia Wykonawca przedstawia Zamawiającemu przynajmniej na 10 dni roboczych przed upływem tego terminu. Wnioski Wykonawcy przedstawione Zamawiającemu po upływie terminu wykonania zamówienia, Zamawiający pozostawi bez rozpatrzenia.